

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБУК «ЦБС
г. Уварово» 01-04 № 9 от «09»
января 2025 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система города Уварово» на 2025 год.

1. Общие положения

План мероприятий антикоррупционной направленности в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система г. Уварово» (МБУК «ЦБС г. Уварово») разработан на основании и в соответствии с:

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указом Президента Российской Федерации от 19 мая 2008г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Законом Тамбовской области от 04 июня 2007 года № 205-З «О противодействии коррупции в Тамбовской области».

2. Цели и задачи

Мероприятия настоящего плана направлены на достижение целей и решения следующих основных задач.

Основные цели:

- недопущение предпосылок к возникновению факторов коррупционной направленности в учреждении;
- укрепление доверия пользователей и граждан к деятельности МБУК «ЦБС г. Уварово»;
- обеспечение выполнения настоящего Плана мероприятий антикоррупционной направленности МБУК «ЦБС» в рамках компетенции учреждения.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- профилактика и предупреждение коррупционных правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению и распространению проявлений коррупции в деятельности учреждения;
- координация деятельности структурных подразделений (сотрудников) МБУК «ЦБС г. Уварово» по реализации антикоррупционной политики учреждения;
- формирование у сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово» здорового антикоррупционного сознания, а также навыков антикоррупционного поведения;
- подготовка предложений по реализации учреждением антикоррупционной политики;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, улучшение качества и доступности предоставляемых МБУК «ЦБС г. Уварово» услуг.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной деятельности				
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ЦБС г. Уварово»	ежегодно	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово», зав.сектором правовой информации	Улучшение работы по профилактике, недопущению возникновения коррупционных правонарушений
1.2	Разработка мероприятий по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МБУК «ЦБС г. Уварово»	ежегодно	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово», зав.сектором правовой информации	Совершенствование работы в области антикоррупционной деятельности МБУК «ЦБС г. Уварово»
1.3	Разработка проектов локальных актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБУК «ЦБС г. Уварово»	по мере необходимости	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово», зав.сектором правовой информации	Профилактика и устранение коррупционных факторов и проявлений
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в сфере борьбы с коррупцией на собраниях комиссии по противодействию коррупции	в течение года (по мере необходимости)	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово», зав.сектором правовой информации	Реализация действующего законодательства в сфере борьбы с коррупцией
1.5	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно (март-апрель)	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово»	Профилактика коррупционных правонарушений
1.6	Анализ и актуализация должностных инструкций сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово», деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений	в течение года	зав.сектором правовой информации	Выявление и профилактика коррупционно-опасных направлений
1.7	Фиксация и обработка обращений граждан и контрагентов, поступивших в МБУК «ЦБС г. Уварово», о фактах проявления коррупции в МБУК «ЦБС г. Уварово»	При поступлении и обращении	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово», зав.сектором правовой информации	
1.8	Ознакомление вновь принимаемых сотрудников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности МБУК «ЦБС г. Уварово»	при приеме на работу	зав.сектором правовой информации	Ознакомление с антикоррупционным законодательством и локальными нормативными актами МБУК «ЦБС г. Уварово»
2. Повышение эффективности процессов управления МБУК «ЦБС» в целях профилактики и предупреждения коррупции				

2.1	Ведение журнала ознакомления сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово» с локальными нормативными актами по предупреждению и противодействию коррупции	при приеме на работу и в течение года	зав.сектором правовой информации	Ознакомление с антикоррупционным законодательством и локальными нормативными актами МБУК «ЦБС г. Уварово»
2.2	Ведение журнала учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово» к совершению коррупционных нарушений	в течение года	зав.сектором правовой информации	Фиксирование обращений в целях склонения сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово» к совершению коррупционных правонарушений, профилактика коррупционных правонарушений
2.4	Ведение журнала регистрации сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МБУК «ЦБС г. Уварово»	в течение года	зав.сектором правовой информации	Фиксация уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в МБУК «ЦБС г. Уварово»
2.5	Проведение работы по разъяснению в коллективе законодательства о противодействии коррупции	постоянно	Директор МБУК «ЦБС», зав.сектором правовой информации	Повышение уровня правового самосознания сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово»
2.6	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно	зав.сектором правовой информации	Доведение до сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово» правовых новелл действующего законодательства
2.7	Мониторинг и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБУК «ЦБС г. Уварово»	постоянно	зав.сектором правовой информации	Недопущение, разбор и профилактика проявлений в коллективе связанных с возникновением конфликта интересов
2.8	Организация и проведение информационных правовых мероприятий в сфере противодействия коррупции в МБУК «ЦБС г. Уварово»	постоянно	зав.сектором правовой информации	Повышение уровня правового самосознания, а также правовой грамотности в области противодействия коррупции у сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово»
	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции, специалист в сфере закупок	Устранение и профилактика возможных коррупционных факторов и проявлений в МБУК «ЦБС г.

2.9	сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			Уварово»
3. Правовое просвещение и организационные меры по работе с пользователями в сфере противодействия коррупции				
3.1	Организация и проведение информационно-правовых мероприятий в сфере противодействия коррупции в МБУК «ЦБС г. Уварово»: книжные выставки, онлайн презентации, тематические видеочасы	согласно плану мероприятий	Заведующий методическим отделом	Повышение уровня правовой грамотности населения округа
4. Правовое сопровождение договорных отношений с контрагентами МБУК «ЦБС г. Уварово»				
4.1	Организационно - правовая работа с контрагентами	постоянно	Зав.сектором правовой информации	
4.2	Учет и контроль по обоснованности, своевременному заключению и расторжению договоров	постоянно	зав.сектором правовой информации, специалист в сфере закупок	Устранение коррупционных факторов: согласование, основные условия, порядок оплаты
5. Организационные меры в сфере предоставления МБУК «ЦБС г. Уварово» информационных услуг				
5.1	Информационное освещение деятельности МБУК «ЦБС г. Уварово» в сфере профилактики противодействия коррупции на официальном сайте в сети Интернет, на информационном стенде в помещении МБУК «ЦБС г. Уварово»	по мере изменения (дополнения) информации	Директор, зав.сектором информационных технологий	Повышение информированности и улучшения доступа к информации населения г. Уварово о деятельности МБУК «ЦБС» в сфере противодействия коррупции
6. Организационные меры в сфере финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ЦБС г. Уварово»				
6.1	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверность первичных документов бухгалтерского учета, в т.ч. движения материальных ценностей	постоянно	Директор МБУК «ЦБС», специалист в сфере закупок	Устранение коррупционных факторов, учет финансовых документов
6.2	Регулярное осуществление контроля по списанию материальных ценностей МБУК «ЦБС г. Уварово»	постоянно	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово»	Контроль за движением материальных ценностей, проведение официальной отчетности по списанию материальных ценностей

6.3	Осуществление контроля за организацией предоставления платных услуг в МБУК «ЦБС г. Уварово» в установленном порядке	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Устранение факторов коррупционной направленности
7. Мероприятия, проводимые в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»				
7.1	Проведение отчетности о выполнении объема закупа	ежемесячно	Директор МБУК «ЦБС г. Уварово», специалист в сфере закупок	Профилактика коррупционных рисков
8. Мероприятия, проводимые в МБУК «ЦБС г. Уварово» в кадровой сфере				
8.1	Анализ должностных инструкций сотрудников МБУК «ЦБС г. Уварово» с целью выявления коррупционных элементов	ежегодно май - июль	Зав.сектором правовой информации	Профилактика и устранение коррупционных рисков
8.2	Внедрение антикоррупционных положений в трудовые договоры	постоянно	Зав.сектором правовой информации	Профилактика и устранение коррупционных рисков
8.3	Получение справок об отсутствии судимости	постоянно	Зав.сектором правовой информации	Профилактика и устранение коррупционных рисков